



## Beleidsplan

Muziekvereniging Apollo te Wissenkerke  
voor de periode 2013 tot en met 2017

Vastgesteld in de algemene ledenvergadering van 7 februari 2013.

# Inhoudsopgave

- 1, Inleiding
2. Visie van de vereniging
3. Maatschappelijke en culturele ontwikkelingen
4. Ontwikkeling vereniging
5. Beleidsvoornemens
  1. Algemeen beleid
  2. Beleid harmonieorkest
  3. Beleid steelband
  4. Beleid leerlingenorkest
  5. Beleid samenspelgroep
  6. Beleid ensemble
  7. Beleid blokfluitgroep
  8. Beleid dweilband
6. Noodzakelijke randvoorwaarden
  1. Bestuur en organisatie
  2. Directie en instructie
  3. Instrumentarium en kleding
  4. Bladmuziek
  5. Jeugdbeleid
  6. Accommodatie
  7. PR en publiciteit
  8. Clubblad
  9. Externe samenwerking
7. Financiën
  1. Begroting
  2. Gemeentelijke subsidie
  3. Contributie leden
  4. Acties
  5. Sponsoring
  6. Reserveringen

## Bijlagen

1. Leeftijdsopbouw
2. Taakverdeling bestuur

# 1. Inleiding

Het voorliggende beleidsplan van muziekvereniging Apollo te Wissenkerke voor de jaren 2013 tot en met 2017 is bedoeld als een plan dat richting dient te geven aan de verdere ontwikkeling van de vereniging voor de komende jaren.

Het beleid dat hierin is geformuleerd zal de vereniging voor de komende jaren richtlijnen moeten verschaffen om jaarlijkse werkplannen te maken en te realiseren aan de hand van de prioriteiten die eveneens jaarlijks worden vastgesteld.

Het bestuur van Apollo hoopt en vertrouwt erop dat dit beleidsplan tevens een bijdrage zal leveren aan een goede communicatie binnen de vereniging. De verwachting is dat het beleid van de vereniging hierdoor inzichtelijker wordt voor het bestuur en leden hetgeen de betrokkenheid van iedereen bij de gang van zaken kan vergroten.

## 2. Visie van de vereniging

De **huidige trends en ontwikkelingen** in de maatschappij vragen om een vernieuwde visie van Apollo.

- Daarin staat **waarom Apollo** er is; dat is in de missie verwoord.
- Er staat ook in, **waar Apollo naar toe wil**, met gewaagde doelen.
- Daarbij wordt ook aangegeven **waar Apollo voor staat**, met een aantal kernwaarden.
- Tot slot is aangegeven, waar Apollo bij haar kernkwaliteiten in **uit wil blinken**.

### De missie

Apollo is een Muziekvereniging, gevestigd in Wissenkerke en bestaat uit een harmonie, steelband, leerlingenorkest, samenspelgroep, ensemble, blokfluitgroep en dweilband.

Het doel van de vereniging is het beoefenen van muziek, in vele verschillende stijlen, op een zo hoog mogelijk niveau, zodanig dat de leden daarbij uitdagingen ervaren en samen met het publiek daarvan kunnen genieten.

### De gewaagde doelen

- een bruisende muziekvereniging, met aantrekkingskracht voor de jeugd;
- een toekomst bestendige verankering in Wissenkerke, Geersdijk, Kamperland en de regio;
- waardering door de regio en een erkende, hoge kwaliteit bij alle optredens;
- veel inbreng en betrokkenheid van de jeugd.

### Kernwaarden

- het **enthousiasme** werkt aanstekelijk;
- de **resultaat- gedrevenheid** blijkt uit onder andere het kwaliteitsniveau bij concerten en concoursen;
- de **ondernemingszin** leidt tot uitdagende en inspirerende vernieuwingen;
- het bestuur en de leden stellen zich **aanspreekbaar** op en staan voor deze visie.

### Kernkwaliteiten

- de harmonie van Apollo streeft er naar om in de landelijk eerste divisie te kunnen en blijven spelen;
- het leerlingenorkest streeft er naar om in de landelijke derde divisie te kunnen en blijven spelen;
- Apollo is een bruisende vereniging, met aantrekkingskracht voor de jeugd;
- Apollo wordt goed bestuurd en realiseert vernieuwende projecten;
- Apollo is financieel gezond en werkt samen met en waardeert haar subsidie-verlenende instanties, sponsors en donateurs.

### 3. Maatschappelijke en culturele ontwikkelingen

In de afgelopen jaren hebben verschillende maatschappelijke en culturele veranderingen plaatsgevonden die van invloed zijn geweest op de plaats en de functie van onze muziekvereniging in de huidige samenleving. Een aantal van deze ontwikkelingen willen wij hieronder noemen.

Met de economische groei is ook de hoeveelheid vrije tijd in Nederland toegenomen. Deze toename in vrije tijd heeft geresulteerd in een enorm aanbod van verenigingen op het gebied van sport, cultuur en andere vormen van ontspanning. Door de overvloed aan verenigingen is de keuze om lid te worden van een muziekvereniging niet meer zo vanzelfsprekend.

De centrale overheid decentraliseert verantwoordelijkheden en gebruikt tegelijkertijd in forse mate het bezuinigingsmes. De steeds stijgende kosten van de verenigingen worden door de gemeenten niet gecompenseerd in de vorm van verhoogde subsidies, erger nog: er wordt gekort op de subsidiebedragen. Hierdoor worden de lidmaatschappen duurder en dit beperkt mogelijk voor jonge mensen de keuze om lid te worden van een of meer verenigingen.

Een andere ontwikkeling was de opkomst van radio, tv en geluidsapparatuur welke momenteel in elke Nederlandse huishouding te vinden zijn. Hierna kregen we te maken met de intrede van de computer. Deze ontwikkelingen hebben mogelijk een negatieve invloed op de individuele creativiteit van vooral jonge mensen en versterkt de neiging tot een consumptieve houding. Aan de andere kant kan het als positief beschouwd worden aangezien het kennisniveau van de huidige generatie ten aanzien van muziek sterk gestegen is. Deze verhoging van het kennisniveau zou versterkt kunnen worden door muzikale vorming op de basisscholen.

Met de ontwikkeling van de elektronica ontstonden tevens de verschillende elektronische muziekinstrumenten (orgel, keyboard, gitaar enz.). Het feit dat de muziekschool tevens les geeft op, onder andere, deze instrumenten die niet passen in de standaard orkestbezetting biedt mogelijkheden voor bijzondere combinaties/optredens. Door het grote aanbod van muziekinstrumenten kan een bewustere keuze ontstaan voor een blaas/slagwerkinstrument hetgeen motivatieverhogend kan werken.

Conclusie: gesteld kan worden dat door het grote aanbod van sport en cultuur door middel van radio, tv, computer en verenigingsleven de huidige generatie zeer kritisch is geworden.

Om leden te werven en publiek te trekken moet een vereniging daarom met nadruk iets te bieden hebben en zich weten te onderscheiden van andere verenigingen.

Deze conclusie zal vertaald moeten worden in het beleid op korte en lange termijn. Wat we als vereniging in de komende tijd ondernemen zal moeten aansluiten op vorengenoemde ontwikkelingen en met name op behoeften van de huidige generatie.

## 4. Ontwikkelingen gedurende de afgelopen 5 jaren

Bijzondere activiteiten.

2008	
2009	Deelname harmonie concours Praag
2010	Concert met pianist Cor Bakker/Deelname leerlingenorkest Winterfestival/start steelband
2011	Bezoek harmonie Fuengirola Spanje
2012	

Instrumentarium.

2008	Aankoop trombone/hobo/3 dwarsfluiten
2009	Aankoop 2 alt-saxen
2010	Aankoop steeldrums/euphonium
2011	Aankoop 2 klarinetten
2012	Aankoop 3 dwarsfluiten

De Uitkomst.

2008	
2009	
2010	Schilderbeurt
2011	Deelname Maatschappelijke Veiling/Reparatie platte- en pannendak
2012	Renovatie interieur

Ledenaantal op 31 december

	2008	2009	2010	2011	2012
Blokfluiters	12	16	13	6	4
Leerlingen	16	10	9	5	9
Leerlingenorkest	5	5	8	10	6
Steelband	8	4	6	6	1
Harmonie	47	52	53	53	55
Ere-leden					3
Niet-spelend				2	3
Totaal	88	87	89	82	81

Het bovenstaande overzicht geeft een enigszins vertekend beeld omdat in de jaren 2008 t/m 2011 dubbeltellingen zijn opgenomen bij leerlingenorkest en steelband.

De personele bezetting op 31 december 2012 is bij:

Leerlingenorkest 31 muzikanten  
Steelband 8 muzikanten

## 5. Beleidsvoornemens

### 5.1 Algemeen beleid van de vereniging

Het beleid van de vereniging is er op gericht om onze bloeiende vereniging bloeiend te houden en waar nodig verbeteringen aan te brengen.

Een bloeiende vereniging blijft alleen bloeiend als de toestroom van jeugd altijd op peil blijft, daarom is dit ook een speerpunt in het beleid van de vereniging.

Onze vereniging heeft verschillende geledingen en om dit tot een geheel te houden is goede communicatie nodig.

Hier ligt een grote verantwoordelijkheid bij het bestuur van de vereniging en de mensen die leiding geven aan de geledingen. Het is hierbij van groot belang dat goede afspraken zijn/worden gemaakt.

Verder is het beleid er op gericht om een zo hoog mogelijk niveau te bereiken waarbij we de gezelligheid en sociale functie niet uit het oog mogen verliezen.

Van groot belang is ook dat we ons als vereniging regelmatig naar buiten toe presenteren. Een hoog niveau is prachtig maar als niemand het weet heeft dit weinig effect. Door ons regelmatig goed te presenteren hou je de binding met de mensen in de regio wat toestroom van muzikanten kan bevorderen en de bereidheid om te sponsoren vergroot.

Om een hoog niveau te behouden is ook de opleiding van de jeugd van groot belang.

Dit doen wij al jaren via de Zeeuwse muziekschool, tot volle tevredenheid. Een goede communicatie richting de muziekschool is noodzakelijk. Wij gaan ervan uit dat de prima relatie met de Zeeuwse Muziekschool kan worden gecontinueerd.

Ook een goede binding tussen de muzikanten is erg belangrijk daarom zullen ook regelmatig andere activiteiten georganiseerd worden die niet op de muziek gericht zijn. Voor de jeugd wordt dit al regelmatig gedaan maar ook voor de senioren is het goed om 1 of 2 maal per jaar op een andere manier een activiteit te organiseren.

Een gezonde bloeiende vereniging vraagt ook een gezonde financiële positie.

Door goede communicatie met de gemeente en een actief sponsorbeleid hopen we ondanks de mogelijk afnemende subsidies de vereniging financieel gezond te houden.

Hierbij wordt regelmatig een inspanning van de leden verwacht om noodzakelijke extra inkomsten te realiseren. Dit alles moet zodanig worden afgestemd dat overbelasting van de leden wordt voorkomen.

### 5.2 Beleid harmonieorkest

Het beleid voor het orkest is een zo hoog mogelijk niveau met behoud van een goede sfeer.

Hiertoe wordt eens in de 5 jaar deelgenomen aan een concertconcours.

Om het niveau zo hoog mogelijk te houden is een zo compleet mogelijke bezetting

noodzakelijk. Dit kunnen we mogelijk bereiken door : a. bij nieuwe instroom van leerlingen

trachten dit zo te sturen dat alle posities goed bezet blijven, b. lukt dit niet altijd dan zal

actief gezocht moeten worden naar muzikanten om deze posities toch te bezetten en c.

mogelijk kan ook binnen de vereniging worden geschoven maar dan moet dat toekomst gericht een verbetering zijn.

Verder wordt van de leden verwacht elke vrijdagavond aanwezig te zijn. Het repeteren op deze avond biedt voor bv. de leden die elders studeren of werken mogelijkheden om aanwezig te zijn. Wel wordt verwacht dat afwezigheid gemeld wordt bij de secretaris. Het bestuur houdt de afwezigheid van de leden bij en zal, wanneer gewenst, hierop actie ondernemen.

Een hoog niveau vereist een goede/professionele dirigent. Van de dirigent wordt verwacht dat deze actief meedenkt met de vereniging op muzikaal gebied en de vereniging op niveau houdt en op een hoger niveau brengt. De posities van de muzikanten worden bepaald door de dirigent omdat deze ook de muzikale verantwoording heeft. Verder wordt van de dirigent een positieve instelling verwacht en een goede communicatie met het bestuur en de leden.

Als de dirigent op vrijdag verhinderd is zorgt het bestuur voor een gelijkwaardige vervanger.

Van groot belang is ook dat het instrumentarium van het orkest goed op orde is. Dit vraagt financieel ook een goed beleid zodat vervanging op tijd mogelijk is. De vereniging zorgt voor een deugdelijk instrumentarium. Wel wordt van de leden verwacht dat er met zorg om wordt gegaan met de instrumenten.

De muziek die het orkest speelt wordt door de dirigent bepaald in samenspraak met de muziekcommissie. Voor aankoop van nieuwe muziek is overleg met het bestuur noodzakelijk.

### 5.3 Beleid steelband

De steelband bestaat uit verschillende steeldrums uitgebreid met ritme-instrumenten. De band geeft zelfstandig optredens of samen met het harmonie- of leerlingenorkest. De steelband staat onder leiding van een muzikaal leider.

De aanschaf van muziek wordt gedaan in overleg met het bestuur. Hiervoor is jaarlijks een budget beschikbaar.

Er is wekelijks een repetitie in de Uitkomst. Het beleid van de steelband is om op zo goed mogelijk niveau een leuk eigen repertoire te spelen. Het streven is om een zo compleet mogelijk orkest te vormen zodat zelfstandig optreden voor publiek goed mogelijk is.

### 5.4. Beleid leerlingenorkest

Leerlingen mogen na ca 1 ½ jaar mee gaan spelen in het leerlingenorkest. Dit is het voorbereidend orkest voor de doorstroming naar de harmonie/steelband.

Het beleid van het leerlingenorkest is gericht op het goed leren samenspelen onder leiding van een dirigent. Tevens moet worden gestreefd naar aansluiting met het niveau van het harmonieorkest.

Ook het leerlingenorkest treedt regelmatig zelfstandig op en neemt minimaal eens in de 5 jaar deel aan een festival/concertconcours.

In het leerlingenorkest proberen we zo veel mogelijk posities bezet te hebben daarom spelen er ook senioren mee om de plaatsen te vullen die niet bezet zijn, om zodoende een zo volwaardig mogelijk orkest te hebben.

Van de dirigent wordt verwacht dat hij de leerlingen klaarstoomt voor het grote orkest door gevarieerde muziek in te studeren en ook uit te voeren voor publiek.

De leerlingen die geen lessen meer volgen aan de Zeeuwse Muziekschool mogen wel in het leerlingenorkest blijven spelen. Na het behalen van het diploma A of gelijkwaardig niveau mag de leerling voorspelen en als dit voldoende is mag deze mee gaan spelen in het harmonieorkest.

De vereniging zorgt voor een deugdelijk instrument. Wel wordt van de leerlingen verwacht dat er met zorg om wordt gegaan met de instrumenten.

De muziekkeuze wordt bepaald door de dirigent omdat deze het niveau van het orkest kent. Aanschaf van nieuwe werken gaat in overleg met het bestuur.

### 5.5 Beleid samenspelgroep

Na een half jaar les bij de Zeeuwse Muziekschool volgt doorstroming naar de samenspelgroep. Het beleid van de samenspelgroep is er op gericht de leerlingen te leren samenspelen in een kleine groep. De groep staat onder leiding van een lid van de vereniging die daarvoor geschikt is of een muzikale opleiding volgt.

Die bepaalt ook de muziekkeuze voor de samenspelgroep. Voor nieuwe muziek wordt overlegd met het bestuur.



De samenspelgroep zal ook af en toe optreden voor publiek, o.a. tijdens de jaaruitvoering. Na ongeveer 1 jaar spelen in de samenspelgroep volgt, na voorspelen, doorstroming naar het leerlingenorkest.

## 5.6 Beleid ensemble

Voor speciale gelegenheden waar met een beperkt gezelschap kan worden opgetreden is het ensemble in het leven geroepen.

Het ensemble is een groep van ca 7 mensen uit het harmonieorkest uit de verschillende registers. Het is de bedoeling dat voor een optreden ca 5 keer wordt gerepeteerd om het repertoire in te studeren.

Het ensemble is een vaste groep maar kan evt. zo nodig uitgebreid worden.

De aanschaf van muziek gaat in overleg met het bestuur.

Het ensemble wordt geleid door een spelend lid. Het bestuur is verantwoordelijk voor de samenstelling van het ensemble na overleg met de leiding.

## 5.7 Beleid blokfluitgroep

De meeste nieuwe jeugdleerlingen starten op de blokfluit. Hier leren ze spelenderwijs het notenbeeld en spelen op de blokfluit.

De leerlingen krijgen een nieuwe blokfluit (die ze mogen houden) en een lesboek waar uit gewerkt wordt.

Tijdens de jaaruitvoering en voorspeelavond mogen de blokfluiters aan het publiek laten horen wat ze kunnen.

Het beleid ten aanzien van de blokfluitgroep is te proberen elk schooljaar zo veel mogelijk leerlingen te enthousiasmeren om te starten op de blokfluit.

Om nieuwe leerlingen te werven worden er op de basisscholen te Wissenkerke, Kamperland en Geersdijk folders uitgedeeld.

In de folder staat omschreven hoe de vereniging in elkaar zit en welke mogelijkheden de vereniging biedt. Ook het sociale aspect moet duidelijk worden verwoord want niet alleen het muziek maken maar ook het samen leuke dingen doen kan voor sommigen de drempel verlagen om in te schrijven.

Na een opleiding van meestal 2 jaar in de blokfluitgroep wordt de mogelijkheid geboden een opleiding te gaan volgen op een blaas- of slagwerkinstrument.

## 5.8 Beleid dweilband

Voor feestelijke gelegenheden hebben we onze dweilband.

De dweilband bestaat uit een groep leden en heeft geen dirigent.

Ze hebben een feestelijk repertoire wat regelmatig ook vervangen wordt door wat nieuwe nummers. Nieuwe nummers worden aangeschaft in overleg met het bestuur. Voor een optreden wordt er enkele malen gerepeteerd.

Omdat momenteel een duidelijke structuur voor de band ontbreekt is het gewenst hierin verbetering aan te brengen. Gezocht wordt naar een lid die de leiding op zich kan en wil nemen met als resultaat een actiever band en daardoor meer optredens.

## **6. NOODZAKELIJKE RANDVOORWAARDEN**

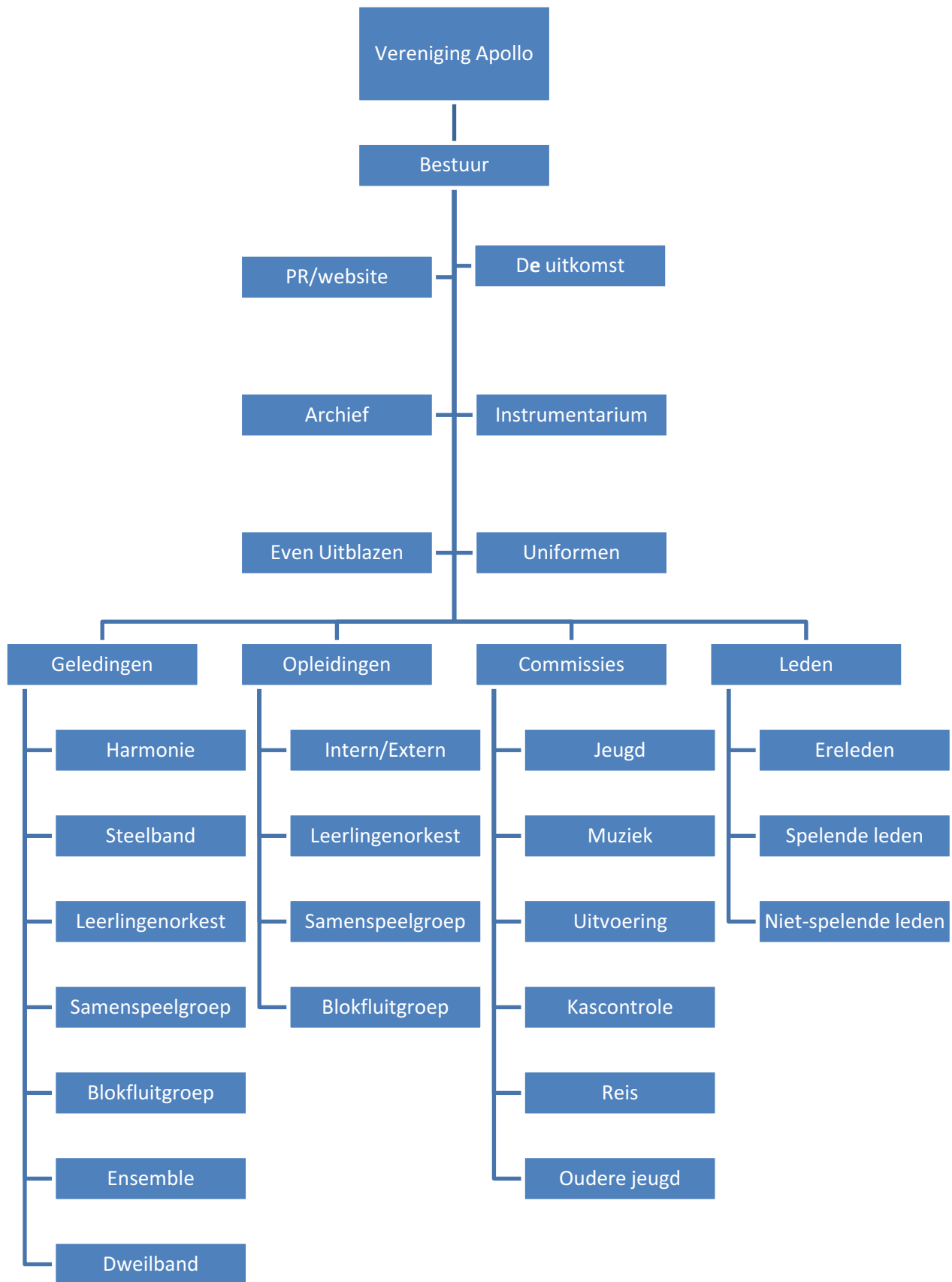
### 6.1 Bestuur en organisatie

Het bestuur van de vereniging bestaat uit 7 personen, welke volgens de statuten door de ledenvergadering worden benoemd. Het gekozen bestuur legt verantwoording af aan de leden tijdens de algemene ledenvergadering die minimaal 1 keer per jaar wordt gehouden.

Zoals in de inleiding van dit beleidsplan is omschreven, kent de vereniging zeven geledingen, te weten het harmonieorkest, steelband, leerlingenorkest, samenspelgroep, ensemble, blokfluitgroep en dweilband. Elke geleding heeft een eigen coördinator, welke functioneert onder eindverantwoordelijkheid van het bestuur van de vereniging. De coördinator wordt, in samenspraak met de geleding, door het bestuur aangesteld en functioneert aan de hand van een door het bestuur opgestelde taakomschrijving.

Naast de zeven geledingen wordt binnen de vereniging gewerkt met permanente of tijdelijke commissies, welke door het bestuur worden ingesteld. Deze commissies functioneren aan de hand van een duidelijke opdracht, onder leiding van een voorzitter en onder verantwoordelijkheid van het bestuur.

Verenigingsstructuur schematisch weergegeven.



## Taakomschrijving bestuur: bijlage 2.

### 6.2 Directie.

Het streven van de vereniging is er op gericht ten aanzien van het uitvoeren van muziek en presentatie een zo hoog mogelijke kwaliteitsgraad te bereiken. Om dit te realiseren, is het een vereiste dat de verschillende geledingen onder deskundige leiding staan en dat deze leiding wordt ondersteund door een bestuur dat de voorwaarden schept die nodig zijn om tot goede muzikale prestaties te komen. De dirigent van het harmonieorkest is verantwoordelijk voor de muzikale prestaties van het orkest. Vanuit deze verantwoordelijkheid dient hij de bezetting van het orkest te bepalen en in overleg met de coördinator van het orkest tot verwezenlijking van deze bezetting te komen. De dirigent bepaalt tevens de keuze van de muziek die uitgevoerd gaat worden in overleg met de muziekcommissie.

De verantwoordelijkheden en bevoegdheden die hiervoor zijn benoemd ten aanzien van de dirigent gelden in principe ook voor de muzikale leiders van de andere geledingen van de vereniging. Als aanvulling hierop geldt dat ze, daar waar dit gewenst is, aanvullende muzikale deskundigheid kunnen aantrekken in overleg met de coördinator om het muzikale niveau te verhogen. De dirigent van het leerlingenorkest heeft tot taak jonge muzikanten voor te bereiden en op te leiden voor het spelen in het harmonieorkest.

De dirigent van het harmonieorkest krijgt na verloop van tijd deze jonge muzikanten in het orkest. Om tot afstemming over opvatting en uitvoering van muziek te komen, is het gewenst dat er regelmatig contacten zijn tussen beide dirigenten. Ten aanzien van de plaatsing van jeugdigen in het harmonieorkest beslist de dirigent in overleg met de dirigent van het jeugdorkest en de coördinator van het harmonieorkest.

### 6.3 Instrumentarium en kleding

Het beleid ten aanzien van het orkest dat in dit plan is verwoord, heeft als consequentie dat deels aanvullingen en deels vernieuwingen van het instrumentarium van het orkest noodzakelijk zijn. Instrumenten van mindere kwaliteit dienen vervangen te worden.

Muziekinstrumenten vertegenwoordigen een grote geldwaarde en dit vraagt derhalve om een zorgvuldig beheer van deze instrumenten. Instrumenten die tijdelijk niet in gebruik zijn, dienen goed opgeborgen te worden. Niet in gebruik zijnde instrumenten liggen opgeslagen in het clubgebouw.

Om indien nodig, tijdig andere/nieuwe instrumenten te kunnen aanschaffen wordt er met instemming van de subsidieverlener (de gemeente) elk jaar gespaard om een reserveringen voor een apart instrumenten/uniformenfonds op peil te houden. Bij aanschaf van instrumenten/uniformen zal steeds geprobeerd worden ook financiële steun van diverse landelijke instanties (zoals het Anjerfonds, VSB-fonds) te verkrijgen.

De groei van het aantal muzikanten kan tot gevolg hebben dat een tekort aan uniformen ontstaat. Dit is vaak provisorisch op te lossen, doch deze oplossing gaat duidelijk ten koste van een correcte presentatie van het geheel.

Gezien de slechte staat van de huidige uniformen dient het uniform speerpunt van beleid te worden. Hiervoor zal een commissie in het leven worden geroepen met een door het bestuur duidelijk omschreven opdracht.

Naast het maken van muziek is een correcte out-fit voor een muziekvereniging van groot belang voor een optimale presentatie.

### 6.4 Bladmuziek

De muziekbibliotheek, die is opgeslagen in De Uitkomst, wordt beheerd door een bibliothecaris. Voor alle geledingen is jaarlijks een budget beschikbaar voor aanschaf van nieuwe muziekwerken. Tevens is de vereniging lid van twee muziekbibliotheken (KNFM en MUI).

## 6.5 Jeugdbeleid

Geconstateerd wordt dat de toestroom van jonge muzikanten punt van aandacht blijft. Het werven, opleiden en begeleiden van toekomstige muzikanten voor de vereniging van levensbelang is en een hoge prioriteit verdient. De opleiding van de jeugdige muzikanten is ondergebracht bij de Zeeuwse Muziekschool. Daarnaast zal er naar worden gestreefd om te komen tot een interne aanvullende opleiding. Gedacht wordt aan extra les voor de slagwerkers die deelnemer zijn van de steelband. Daar waar de toestroom van leerlingen naar de vereniging stagneert zullen aanvullende initiatieven worden ontwikkeld.

We gaan de mogelijkheden onderzoeken voor het opstarten van een muziekproject.

- In het project "Passie, Plezier en Presentatie" te Heikant wordt samengewerkt door de plaatselijke basisschool, de plaatselijke fanfare en de Zeeuwse Muziekschool.

In 2012/2013 wordt het project op de volgende wijze vorm gegeven:

\* in de groepen 1/2 worden de muzieklessen aangeboden door de groepsleerkracht

\* in de groepen 3/4 wordt aan de leerlingen wekelijks een les algemene muzikale vorming aangeboden. Deze les wordt afwisselend gegeven door een docent van de Zeeuwse Muziekschool en de vakspecialist muziek van de school

\* in groep 5 wordt aan de leerlingen wekelijks een instrumentles aangeboden. Deze les wordt altijd gegeven door een docent van de Zeeuwse Muziekschool. Alle leerlingen van groep 5 leren binnen dit schooljaar de beginselen van het bespelen van een blaasinstrument en slagwerk

\* in de groepen 6, 7 en 8 zullen de muzieklessen wekelijks worden verzorgd door de vakspecialist muziek. Hierbij ligt de nadruk op het koorzingen, het zgn Kids Choir, en op het samen muziek maken met behulp van allerlei instrumenten.

Gedurende het schooljaar zijn er verschillende momenten waarop de leerlingen aan anderen kunnen laten zien en horen waar ze mee bezig zijn en wat ze geleerd hebben. Hierdoor komt ook het onderdeel presentatie tot zijn recht.

- In Hansweert is het project "Muziek in de klas" opgestart. In dit project wordt aan de basisschoolleerlingen op wekelijkse basis en gedurende meerdere aaneengesloten jaren, onderwijs gegeven in het leren van een muziekinstrument.

In samenspraak met de scholen is een lesprogramma opgesteld waarbij de leerlingen vanaf dag 1 de beschikking krijgen over een muziekinstrument. Vanaf groep 5 tot en met het moment dat zij de basisschool verlaten (groep 8) krijgen zij wekelijks onderwijs op een muziekinstrument. In groep 5 is dit een blokfluit, vanaf groep 6 krijgen zij de beschikking over een instrument zoals dat ook in de harmonie wordt gebruikt. Iedere leerling die uiteindelijk van de basisschool naar het voortgezet onderwijs doorstroomt heeft dus een muziekinstrument leren bespelen. De lessen vinden binnen de normale schooltijden plaats, in het eigen schoolgebouw en maken daardoor deel uit van het normale lespakket. Deelname aan de lessen is dan ook niet op vrijwillige basis.

Uit nader overleg met diverse betrokkenen partijen zal moeten blijken welke plannen gerealiseerd kunnen worden.

Naast de werving en de opleiding zal de komende jaren veel aandacht worden besteed aan de begeleiding van de jeugd. De jeugdcommissie organiseert activiteiten voor leden tot 14 jaar. De taak van deze commissie zal naast de werving en opleiding, vooral ook het begeleiden van de jeugd zijn, waarbij de ouders zoveel mogelijk bij het wel en wee van hun kinderen binnen de vereniging worden betrokken.

Voor de oudere jeugd/senioren functioneert sinds kort de Activiteitencommissie die verwacht door middel van activiteiten het groepsgevoel binnen de vereniging hoog te houden.

## 6.6 Accommodatie

Omdat muziekvereniging Apollo in het bezit is van een eigen muziekgebouw "De Uitkomst" vinden alle repetities plaats in dit gebouw.

Wanneer mogelijk zijn de lessen van de ZMS ook in te plannen in "De Uitkomst".

De onlangs uitgevoerde renovatie van het gebouw moet een stimulans zijn ten aanzien van de activiteiten.

Een eigen verenigingsgebouw bevordert vooral ook het verenigingsverband. Naast de wekelijkse repetities dienen we meer gebruik te maken van onze ruimte. Gedacht moet worden aan een klein muziektheater waar een aantal optredens op een jaar verzorgd worden.

De Uitkomst moet niet alleen voor de leden een centrale plaats in nemen maar ook voor de gemeenschap.

Omdat het slagwerkinstrumentarium van het orkest zich onder invloed van de moderne, speciaal voor harmonieorkesten geschreven muziek, zodanig uitgebreid heeft eist dit tijdens de repetitie veel ruimte op. Naast het groeiende aantal muzikanten van het orkest, maakt dat de repetitieruimte qua omvang verre van ideaal is. We zullen dus adequaat met de ruimte om moeten springen. Zo ook met de indeling van de zolder.

Naast de jaarlijkse exploitatiekosten (gas, water, licht ed.) is er ook voor De Uitkomst een afzonderlijk reserveringsfonds opgezet, waar, indien mogelijk, jaarlijks bedragen in gestort worden. Dankzij deze reserveringen kunnen we ook in de toekomst grotere onderhoudskosten blijven realiseren.

### 6.7 PR en publiciteit

Het doel van Public Relations is het bewerkstelligen van een duidelijk en positief beeld van de vereniging naar buiten. Dit beeld moet aangeven wat de muzikale mogelijkheden zijn en wat het verenigingsklimaat te bieden heeft ten aanzien van de culturele vorming en sociale contacten. Om een dergelijk beeld van de vereniging naar buiten zichtbaar te kunnen maken, is het een voorwaarde dat het interne verenigingsleven gezond is, waardoor er vanzelf een uitstraling ontstaat die positief is. PR wordt vaak te zeer alleen maar onder de noemer van publiciteit geplaatst. Als je als vereniging maar vaak genoeg in de krant komt, dan wordt geacht dat de PR goed is. Een goede publiciteit is van belang, doch een goede PR vraagt om meer. Binnen de vereniging moet een goede informatiestroom zijn en een duidelijke communicatie tussen het bestuur, de dirigenten en de leden. Naar buiten toe spelen zaken als houding, motivatie en prestatie een grote rol, waarbij uiteraard de kwaliteit van het gebodene van groot belang is. Om een goede PR binnen de vereniging te bewerkstelligen, moeten een aantal voorwaarden in acht worden genomen, zoals:

- PR moet een duidelijke plaats krijgen binnen het totaalbeleid van de vereniging;
- de verantwoordelijkheid voor de PR en publiciteit moet binnen de vereniging duidelijk zijn en bij de buitenwereld bekend zijn;
- een goede PR vraagt om financiële middelen en deze middelen zullen bewust een onderdeel moeten zijn/worden van de begroting.

Het bewerkstelligen van een goede PR en het omgaan met de pers ten aanzien van de publiciteit is geen eenvoudige zaak en eigenlijk een vak apart. Het vraagt om een zekere deskundigheid en een duidelijk verenigingsbeleid. Het belang van een goede PR wordt onderschreven en daarom zal op korte termijn een commissie worden benoemd die tot taak krijgt een PR-beleid voor de gehele vereniging op te zetten, waarbij minimaal de volgende aandachtspunten van belang zijn en uitgewerkt moeten worden:

- interne proces van bewustwording van de noodzakelijkheid van een goede PR;
- interne organisatie van de PR en presentatie naar buiten;
- schriftelijke contacten met de buitenwereld qua toon, stijl en taalgebruik;
- mondelinge contacten met de buitenwereld;
- presentatie tijdens optredens ten aanzien van kleding, houding en gedrag;
- huisstijl, o.a. briefpapier, posters en folders.
- ontwikkeling social media.

### 6.8 Clubblad/website

Een goede onderlinge communicatie binnen de vereniging is van groot belang. Het eigen verenigingsblad biedt hiertoe een unieke gelegenheid. Via het eigen blad kunnen zaken die aan de orde zijn belicht etc. worden. Naast een reguliere bijdrage van een redactiecommissie is de inbreng van de leden gewenst. Het streven van de vereniging is er op gericht het blad in stand te houden en zo mogelijk verder te ontwikkelen. Hierbij dienen we gebruik te maken van moderne media.

*Verdere ontwikkeling van de website. Gebruikmaking social media. (nog nader uit te werken).*

#### 6.9 Externe samenwerking

Als externe samenwerkingspartners worden beschouwd de gemeente Noord-Beveland, zusterverenigingen, de KNFM (Zeeland), Zeeuwse Muziekschool en de basisscholen.

Uitgaande van het beleid van in dit plan is aangegeven, is het voor de vereniging van groot belang goede samenwerking met de partners te onderhouden. Een vereiste is daarbij dat belangrijke externe contacten in overleg met het bestuur worden aangegaan en dat deze contacten inhoudelijk goed worden voorbereid. Terugkoppeling van deze contacten aan het bestuur is daarbij noodzakelijk om de onderlinge communicatie te bevorderen. Hierdoor kan de inhoud van deze contacten worden bewaakt. Het bestuur zal er naar streven om ten aanzien van de externe contacten te komen tot een duidelijke taakverdeling.

## 7. Financiën

### 7.1. Begroting

Het beleid dat in dit beleidsplan voor de jaren 2013 tot en met 2017 is aangegeven heeft financiële consequenties. Dit hoofdstuk geeft een overzicht van de totale kosten die zijn geraamd en de inkomsten die hier tegenover staan. Bij deze raming is rekening gehouden met:

- een salarisstijging van 2% per jaar
- algemene prijsverhoging van 2% per jaar
- een stabiele aanwas van jeugdleden
- geen verdere bezuinigingen in de subsidiestromen.

#### INKOMSTEN

Omschrijving	Bedrag op 1-1-2013	Bedrag op 31-12-2017
Contributie	10.000,00	51.500,00
Donaties	2.300,00	11.500,00
Subsidie gemeente	11.500,00	57.500,00
VriendenLoterij	3.500,00	17.500,00
Sponsoring	1.500,00	7.500,00
Rabobank Clubkas Campagne	900,00	4.500,00
Anjercollecte	150,00	750,00
Oliebollenverkoop	1.500,00	7.500,00
Optredens	100,00	500,00
Blokfluitlessen	250,00	750,00
Rente spaarrekening	200,00	1.000,00
Totaal	31.900,00	160.500,00

#### UITGAVEN

Omschrijving	Bedrag op 1-1-2013	Bedrag op 31-12-2017
Dirigenten	12.050,00	66.275,00
Uniformen	100,00	550,00
Instrumentarium	2.450,00	13.475,00
Muzieklessen	2.650,00	14.575,00
Jeugdactiviteiten	250,00	1.375,00
Seniorenactiviteiten	250,00	1.375,00
Representatiekosten	500,00	2.750,00
Muziek	1.450,00	7.785,00
Even uitblazen	75,00	415,00
Adm./organisatiekosten	750,00	4.125,00
Bankkosten	175,00	950,00
Concoursen	500,00	1.650,00
Studiedagen/play-ins	500,00	2.750,00
KNFM/Auteursrechten	800,00	4.400,00
Jaaruitvoering	600,00	3.300,00
De Uitkomst	1.500,00	8.250,00
Aanschaf instrumentarium		26.500,00
Totaal		160.500,00

In dit financiële overzicht is rekening gehouden met bedragen die min of meer als vaste inkomsten en uitgaven kunnen worden beschouwd.

Voor de aanschaf van instrumentarium is € 26.500,00 beschikbaar in 5 jaar. Incidenteel kan een beroep worden gedaan op het Prins Bernhard Cultuurfonds en andere fondsen (o.a. VSB-fonds).



## 7.2 Gemeentelijke subsidie

De landelijke overheid is sinds enkele jaren bezig met het proces van decentralisatie van verantwoordelijkheden naar de gemeenten en snoeit tegelijkertijd fors in de verschillende subsidiestromen naar de gemeenten.

Deze ontwikkeling treft ook het verenigingsleven omdat de kosten voor de verenigingen blijven stijgen en deze kosten door de gemeenten niet altijd gecompenseerd worden in de subsidies.

Ook onze vereniging ervaart deze ontwikkeling door een toegepaste korting van 10% op de subsidies met ingang van 2012 waardoor een steeds groter deel van de begroting door zelfwerkzaamheid moet worden gerealiseerd.

De gemeente Noord-Beveland werkt met een subsidieregeling die er als volgt uitziet.

Basisbedrag	€ 2273,00
Bedrag per bespeeld instrument	€ 40,00
Bedrag per uniform	€ 20,00
40% honorarium dirigenten met een maximum van €	4000,00
40% opleidingskosten	
Toeslag 2 <sup>e</sup> divisie	110%

## 7.3. Contributie leden

De huidige contributieregeling is ingegaan op 1 januari 2013 en gelden de volgende bedragen:

- leden t/m 15 jaar € 108,00 per jaar
- leden van 16 jaar en ouder € 150,00 per jaar.

Het beleid voor de komende 5 jaar gaat uit van een jaarlijkse verhoging van € 6,00 voor zowel senioren als jeugdleden.

## 7.4 Acties

Reeds eerder is vermeld dat een groot deel van de begroting door zelfwerkzaamheid moet worden gerealiseerd.

Het beleid gaat uit van voortzetting van en zo mogelijk uitbreiden van de volgende acties:

- VriendenLoterij

Uitgangspunt hierbij is eenmaal in de twee jaar deelnemen aan een belactie

- Rabobank Clubkas Campagne

Uitgangspunt hierbij is jaarlijks deelnemen aan deze campagne

- Bingo-avond in De uitkomst

Uitgangspunt hierbij is jaarlijks deze activiteit te organiseren

- Anjercollecte

Uitgangspunt hierbij is jaarlijks meewerken aan deze collecte

- Donateurwerving

Uitgangspunt hierbij is eenmaal in de twee jaar een actie te organiseren

- Oliebollenverkoop

Uitgangspunt hierbij is jaarlijks diverse acties te organiseren, o.a. bij de oranjenacht, folkloredag en eigen actie in oktober

Medewerking van alle leden is noodzakelijk bij alle acties.

## 7.5 Sponsoring

Op maart 2012 is door de Algemene ledenvergadering het sponsorbeleidsplan vastgesteld en maakt deel uit van dit beleidsplan 2013 tot en met 2017 .

Uitgangspunt is blijft het actief werven van sponsors door alle leden van de vereniging.

## 7.6 Reserveringen

Het beleid met betrekking tot de onderstaande reserveringen wordt voortgezet:

- \* Instrumenten en uniformen
- \* De Uitkomst

## Bijlage 1.

Leeftijdsofbouw vereniging per 1 januari 2013.

### Dwarsfluit

Ilse van Nieuwenhuijze	1990	22	
Lenneke Bil	1987	25	
Anne Leendertse	1998	14	
Lisanne Bakker	1993	<u>19</u>	
		80	gemiddelde leeftijd 20,0

### Leerlingen:

Sigrid Ederer	2001	11	
Lieke Bakker	2002	10	
Naomi de Neef	2002	10	

### Klarinet

Michel Kapoen	1985	27	
Gerardo Filius	1990	22	
Shannon Bout	1985	27	
Jolanda Wisse	1982	29	
Conny Slotema	1970	41	
Nynke de Kam	1998	14	
Evelien Tange	1998	14	
Ria Vink	1962	50	
Willemijn de Neef	2000	12	
Sofie Tange	2000	12	
Nancy Sandee	1970	42	
Leo van Nieuwenhuijze	1956	56	
Kees de Smit (bas)	1945	<u>67</u>	
		413	gemiddelde leeftijd 31,8

### Leerlingen:

Iris de Bat	2000	12	
Vivian Groen	2001	10	
Femke de Bat	2002	10	
Anne de Winter	2001	10	
Viona Koole (bas)	1981	31	

### Fagot

Margreeth van Duin	1969		43 gemiddelde leeftijd 43,0
--------------------	------	--	-----------------------------

### Saxofoon

Leanne Wisse	1992	20	
Krista Wisse	1992	19	
Anouk de Neef	1999	13	
Ann Geelhoed	1999	13	
Debbie Kapoen	1987	25	
Gill Robinson	1967	44	
Corina Rijnhout	1981	<u>31</u>	
		165	gemiddelde leeftijd 23,6

Leerling:  
Ismay Clement 2003 9

### Hoorn

Lindy Karreman	1992	20
Chiara Bouwmeester	1998	14
Karin Verstraeten	1986	26
Corine Buijze	1977	35
Dick Buijze	1968	<u>44</u>
		139 gemiddelde leeftijd 27,8

### Leerlingen:

Anne-Ruth Bouwense	2001	11
Anouk Schuiling	2000	12

### Trompet

Sjaak Berrevoets	1964	48
Adrie Kouwer	1956	56
Ursula Bouwmeester	1970	42
Anne Vink	1962	50
Gerard Vink	1987	24
Tanya Beije	1998	14
Veronique de Doelder	1977	34
Albert Budding	1984	28
Kim van der Maat	1977	<u>35</u>
		331 gemiddelde leeftijd 36,8

### Leerlingen:

Mirthe de Bat	2000	12
Lynn Koster	2001	11

### Trombone

Jos van Nieuwenhuijze	1984	27
Corne van Stee	1985	<u>27</u>
		54 gemiddelde leeftijd 27,0

### Euphonium

Albert Sandee	1968	44
Arjen Kooman	1983	29
Tom Kapoen	1957	55
Lian van Nieuwenhuijze	1958	<u>54</u>
		182 gemiddelde leeftijd 45,5

### Leerling:

Willem-Jan Koeman	1999	13
-------------------	------	----

### Bas

Hans Jager	1947	65
Wouter Vink	1989	23
Hans Goedegebuure	1973	<u>39</u>
		127 gemiddelde leeftijd 42,3

**Slagwerk**

Rinus Schuiling	1968	43
Ronald van de Berge	1976	36
Sjoerd Slotema	1998	14
Bas Slotema	1999	13
Colin Marcusse	1996	16
Evan Versluis	1998	13
Joris Boot	1994	<u>18</u>
		153 gemiddelde leeftijd 21,9

**Leerling:**

Britt Schuiling	2003	9
-----------------	------	---

**Blokfluit**

Marieke Dees	2004	7
Esmee Dekeling	2003	9
Nova van Lobberegt	2004	8
Fabienne Sandee	2004	7

Gemiddelde leeftijd van de leden (m.u.v. de leerlingen) is 30,8 jaar.

Gemiddelde leeftijd van de leden (incl. de leerlingen) is

## **Bijlage 2.**

Taakomschrijving bestuur.

### **Voorzitter**

- \* leiding bestuurs-/ledenvergaderingen
- \* coördinatie bestuurszaken
- \* algehele presentatie / vertegenwoordiging vereniging
- \* contactpersoon bestuur – harmonie – dirigent
- \* contactpersoon bestuur – steelband – dirigent
- \* afgevaardigde ledenvergadering KNFM

### **Vice-voorzitter**

- \* waarnemen voorzitter bij diens afwezigheid
- \* contactpersoon materialen/instrumentarium
- \* bijhouden instrumentenadministratie
- \* coördinatie onderhoud De Uitkomst

### **Secretaris**

- \* verzorgen agenda's, actielijsten, notulen bestuurs-/ledenvergaderingen en jaarverslagen
- \* verzorgen in- en uitgaande post, e-mails
- \* beheer verenigingsarchief

### **Penningmeester**

- \* verantwoordelijk voor:
  - innen contributies en donaties, betalen en innen rekeningen, subsidies, opstellen financiële jaarstukken
- \* verzorgen financiële zaken m.b.t. acties, fondsen etc.
- \* bijhouden leden- en donateuradministratie
- \* contactpersoon kantinebeheer

### **Bestuurslid**

- \* coördinatie jeugdbeleid /opleidingen
- \* contactpersoon leerlingenorkest/samenspelgroep/blokfluitgroep/dirigenten
- \* contactpersoon jeugdcommissie

### **Bestuurslid**

- \* beheer muziekbibliotheek
- \* contactpersoon (uit)lenen/huren bladmuziek
- \* contactpersoon redactie Even uitblazen
- \* contactpersoon Activiteitencommissie

### **Bestuurslid**

- \* beheer uniformen
- \* coördinatie "lief en leed"